

2022



**LAPORAN
MONITORING & EVALUASI (MONEV)
BIDANG AKADEMIK
TAHUN AKADEMIK 2021/2022
PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI**

**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
TAHUN 2022**



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan Kehadirat Allah SWT, sehingga Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Bidang Akademik Program Studi Teknik Industri Universitas Wijaya Putra Tahun 2022 ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun berdasarkan hasil Monev yang dilakukan oleh Tim Monev.

Berdasarkan hasil monev ditemukan beberapa temuan yang keseluruhannya sudah ditanggapi dari pihak yang dimonev. Harapan kami temuan-temuan yang dihasilkan dapat segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja program studi Teknik Industri khususnya terkait dengan Bidang Akademik.

Kami sampaikan terima kasih kepada para pemonev dan pihak yang dimonev yang telah kooperatif dalam melaksanakan tugas ini. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran kegiatan ini.

Surabaya, 16 Maret 2022

Badan Penjaminan Mutu UWP

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
A. PENDAHULUAN.....	1
B. PETUNJUK PENGISIAN HASIL MONITORING & EVALUASI.....	3
C. HASIL MONITORING & EVALUASI.....	5
D. TINDAK LANJUT HASIL MONITORING DAN EVALUASI.....	21

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar VMTS	7
Tabel 2. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Tata Pamong dan Tata Kelola.....	7
Tabel 3. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pendidikan.....	9
Tabel 4. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Penelitian.....	18
Tabel 5. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pengabdian kepada Masyarakat.....	19
Tabel 6. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Nilai-Nilai Kewirausahaan.....	20
Tabel 7. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Kerjasama.....	21

A. PENDAHULUAN

Kualitas dan mutu pendidikan tinggi merupakan kegiatan sistemik yang dilakukan dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Dalam pasal 54 UU Dikti disebutkan bahwa Standar Dikti terdiri atas (1) Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang terdiri dari Standar Nasional Pendidikan, Standar Penelitian dan Standar Pengabdian kepada Masyarakat serta (2) Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh setiap perguruan tinggi dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan, yang terdiri dari (a) Standar dalam Bidang Akademik dan (b) Standar dalam Bidang non Akademik.

Agar Sistem Penjaminan Mutu Internal UWP dapat berjalan baik dan berkelanjutan, maka UWP perlu menetapkan standar Sistem Penjaminan Mutu Internal (Standar SPMI) Universitas Wijaya Putra yang terdiri dari 8 (delapan) Standar Nasional Pendidikan, 8 (delapan) Standar Nasional Penelitian dan 8 (delapan) Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat, serta ditambah 5 (lima) Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh UWP dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan, yang meliputi Standar VMTS, Standar Tata Pamong dan tata Kelola, Standar Nilai-Nilai Kewirausahaan, Standar Kerjasama dan Standar Kemahasiswaan.

Monev internal dilakukan oleh Badan Penjaminan Mutu (BPM), sedangkan monev secara eksternal dilakukan melalui akreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).

Monev Bidang Akademik ini dilakukan di Program Studi Teknik Industri Monev Bidang Akademik dilaksanakan setiap tahun untuk mengetahui kinerja program Studi Teknik Industri.

Monitoring dan evaluasi Bidang Akademik ini merupakan sebuah usaha penjaminan mutu terhadap peningkatan kualitas Tridharma melalui dharma pendidikan.

Monitoring ini dilakukan secara berkala dengan menggunakan instrument yang telah ditetapkan oleh BPM dan dimutakhirkan secara berkala sesuai dengan adanya pembaharuan peraturan dalam Sistem Penjaminan Mutu. Instrumen monev ini disusun berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDikti), Standar Tambahan yang ditetapkan UWP, dan Borang Akreditasi Program Studi.

Data monitoring dan evaluasi merupakan data yang diperoleh dari dan untuk Program Studi itu sendiri dan dibandingkan dengan program studi lain di UWP. Oleh karena itu, data yang diperoleh dapat menjadi penuntun, untuk melakukan evaluasi diri, menetapkan rencana tindak lanjut, serta perbaikan terus-menerus untuk mencapai standar dan kriteria yang ditetapkan.

Pengisian instrumen monev oleh Program Studi bertujuan untuk mengetahui apakah Program Studi telah memenuhi standar nasional dan kualitas akreditasi yang baik dari BAN-PT. BPM UWP mengkoordinir pelaksanaan kegiatan monev ini yang dilaksanakan secara berkala. Informasi yang diperoleh dari hasil monev ini dapat dipergunakan oleh Program Studi untuk mengarahkan perencanaan menuju peningkatan mutu berkelanjutan.

1. Tujuan Monitoring dan Evaluasi

Tujuan monitoring ini adalah untuk mendapatkan informasi terkait dengan pelaksanaan Bidang Akademik.

2. Metode Monitoring

Monitoring dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- a. Audiensi terhadap Ketua Program Studi,
- b. Pemeriksaan dokumen
- c. Diskusi dan tanya jawab
- d. Peninjauan lapangan

e. Analisis data dan informasi

f. Verifikasi data

g. Konfirmasi temuan

3. Pengorganisasian tim monev

Pelaksanaan monitoring Bidang Akademik tersebut melibatkan Tim monitoring dan evaluasi (Tim Monev). Tim monev yang melakukan monitoring dan evaluasi di Program Studi Teknik Industri terdiri dari dua orang pemonev. Berikut ini adalah nama-nama tim monev tersebut :

1. Astria Hindratmo, ST. MT.

2. Dr. Sayekti Suindyah D., SE, MM

4. Jadwal pelaksanaan

Monev Bidang Akademik Program Studi Teknik Industri dilaksanakan sebagaimana jadwal yang telah ditentukan, yaitu tanggal 16 Maret 2022.

B. PETUNJUK PENGISIAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI

1. Pemonev mengisi KONDISI DOSEN di Program Studi yang dimonev berdasarkan data yang diberikan oleh Ketua Program Studi (pada sub bagian C. HASIL MONITORING DAN EVALUASI)
2. Tabel Hasil Monev terdiri dari 5 (lima) kolom yang terdiri dari kolom : NOMOR, ITEM, BUKTI KINERJA, CAPAIAN KINERJA, dan TINDAK LANJUT.
3. Kolom NOMOR merupakan nomor urut item pernyataan pada masing-masing standar.
4. Kolom ITEM merupakan pernyataan pada masing-masing standar
5. Kolom BUKTI KINERJA merupakan dokumen pendukung yang harus disiapkan oleh Program Studi untuk masing-masing item pernyataan.

6. Kolom CAPAIAN KINERJA diisi oleh Pemonev tentang dokumen pendukung yang ada / tersedia di Program Studi pada saat pelaksanaan Monev. Tidak menutup kemungkinan terdapat dokumen pendukung di luar yang ada pada kolom Bukti Kinerja.
7. Pemonev mengisi Kolom TINDAK LANJUT, yaitu hal-hal yang harus dilakukan atau disiapkan oleh Program Studi terkait dengan temuan monev yang ada pada kolom Capaian Kinerja.
8. Bagian paling akhir dari laporan Monev ini adalah format yang harus ditandatangani oleh Ketua Program Studi yang dimonev dan para Pemonev. Pemonev dan Ketua Program Studi menandatangani lembar (dalam bentuk hardcopy) yang sudah disiapkan setelah selesai melaksanakan Monev.
9. Pemonev menyerahkan Laporan Monev yang sudah terisi lengkap paling lambat 1 (satu) minggu setelah pelaksanaan Monev. Laporan Monev diserahkan dalam bentuk softcopy (format WORD) dikirim melalui email BPM : bpm@uwp.ac.id
10. Pemonev menyerahkan laporan progress tindak lanjut temuan hasil monev yang harus dilakukan oleh Program Studi selambat-lambatnya 2 (dua bulan) setelah pelaksanaan Monev. Laporan Tindak Lanjut Hasil Monev diserahkan dalam bentuk softcopy (format WORD) dikirim melalui email BPM : bpm@uwp.ac.id

C. HASIL MONITORING DAN EVALUASI



UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
BADAN PENJAMINAN MUTU (BPM-UWP)
BERITA ACARA
PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI (MONEV)
TAHUN 2022

Telah dilaksanakan Monitoring & Evaluasi (Monev) pada:

Program Studi	: Teknik Industri
Fakultas	: Teknik
Hari & Tanggal	: Rabu, 16 Maret 2022
Jam	: 13.00 WIB - Selesai
Tempat Pelaksanaan	: Fakultas Teknik

Hal hal penting yang perlu dicatat dalam berita acara ini selama Monitoring & Evaluasi (Monev) berlangsung:

kegiatan Monev berjalan lancar dan sesuai jadwal

Surabaya, 16 Maret 2022

Ketua Program Studi Manajemen


Ong Andre Wahyu Riyanto, ST, MT.

Pemonev

Astria Hindratmo, ST. MT.


(ASTRIA H.)

Dr. Sayekti Suindyah D., SE, MM.



Hasil monitoring dan evaluasi terhadap indikator-indikator Bidang Akademik yang bersumber pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Standar Tambahan yang ditetapkan oleh Universitas Wijaya Putra dan butir-butir Borang Akreditasi.

Identitas Unit Kerja:

Fakultas : Teknik
Program Studi (PS) : Teknik Industri

Kondisi Tenaga Pendidik (DTPS) :

Jumlah Dosen Tetap Program Studi (DTPS) : 9 (sembilan) orang
DTPS Berpendidikan S2 : 9 (sembilan) orang
DTPS Berpendidikan S3 : 0 (nul) orang
DTPS Guru Besar (Profesor) : 0 (nul) orang
DTPS Studi Lanjut : 1 (satu) orang
DTPS Jafa Tenaga Pengajar (TP) : 3 (tiga) orang
DTPS Jafa Asisten Ahli (AA) : 5 (lima) orang
DTPS Jafa Lektor (L) : 1 (satu) orang
DTPS Jafa Lektor Kepala (LK) : 0 (nul) orang
DTPS Sertifikasi Profesi : 2 (dua) orang
Sitasi DTPS : 38 artikel

Waktu Pelaksanaan Monev:

Hari, tanggal : Rabu, 16 Maret 2022
Pukul : 13.00 WIB – Selesai

Petugas Monev:

1. Astria Hindratmo, ST. MT.
2. Dr. Sayekti Suindyah D., SE., MM

Petunjuk Pengisian:

- (1) Mohon dicermati dan dipahami butir pertanyaan di bawah ini.
- (2) Keberadaan bukti fisik bisa ditulis pada kolom CAPAIAN KINERJA.
- (3) Hal-hal yang harus dilakukan atau disiapkan oleh Program Studi terkait dengan temuan monev yang ada pada kolom Capaian Kinerja bisa ditulis pada kolom TINDAK LANJUT

Tabel 1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar VMTS

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Penyusunan Visi dan Misi Program Studi memenuhi kaidah SPMI (VMTS yang berlaku saat ini)	Adanya siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan) VMTS	<ul style="list-style-type: none">- Undangan (dosen, alumni, stakeholder, pengguna)..perancangan penyusunan VM- Notulensi rapat- Undangan- Draft VMTS Visi: Menjadi program studi teknik industri unggul, inovatif dan bermartabat dalam melaksanakan Tridarma PT berbasis riset di bidang teknik industri pada tahun 2024 <ul style="list-style-type: none">- Capaian kinerja 70%	Prodi melengkapi penyusunan VMTS yang sesuai dengan kaidah SPMI
2.	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) prodi sesuai dengan VMTS Perguruan Tinggi (VMTS yang berlaku saat ini)	<ul style="list-style-type: none">- VMTS Universitas;- VMTS Fakultas;- VMTS Program Studi	<ul style="list-style-type: none">- Dokumen lengkap- Capaian kinerja 100%	
3.	Prodi memiliki standar mekanisme penyusunan VMTS (VMTS yang berlaku saat ini)	Mekanisme penyusunan VMTS dengan ketentuan ABCD (Audience, Behavior, Competence, Degree). Terdapat subyek (siapa),	<ul style="list-style-type: none">- Belum ada- Capaian kinerja 0%	Prodi melengkapi standar mekanisme penyusunan VMTS

		predikat (melakukan), obyek (apa), keterangan waktu (kapan/berapa lama)		
4.	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS Prodi (VMTS yang berlaku saat ini)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - Notulen; - Draft VMTS 	<ul style="list-style-type: none"> • Ada - Pengguna dari PJB PLN - Alumni = 4 - Dosen = 9 • Berkas lainnya lengkap • Capaian kinerja 100% 	
5.	Sivitas akademika sudah mengetahui dan memahami VMTS Prodi	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen survei pemahaman VMTS prodi kepada sivitas akademika; -Laporan hasil Survei 	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen ada - Laporan ada - Capaian kinerja 100% 	

Tabel 2. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Tata Pamong dan Tata Kelola

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Prodi memiliki Struktur organisasi yang efektif sesuai kebutuhan prodi	Struktur organisasi Program Studi	<ul style="list-style-type: none"> - Sudah memiliki dan untuk kependidikan di tingkat Fakultas 2 (administrasi 1, laboran 1) - Capaian kinerja 100% 	
2.	Prodi memiliki tugas pokok, uraian tugas dan <i>job description</i> yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil	Tugas pokok, uraian tugas dan <i>job description</i> tiap organ di Program Studi	<ul style="list-style-type: none"> - Ada tetapi belum ditetapkan oleh Dekan - Capaian kinerja 100% 	Prodi melengkapi dengan mengusulkan kepada Dekan untuk segera ditetapkan dengan SK Dekan
3.	Prodi memiliki kelengkapan struktur organisasi yang memiliki wewenang dalam melaksanakan fungsi: perencanaan,	Pelaksana fungsi: perencanaan, pengorganisasian, pengembangan	<ul style="list-style-type: none"> - Ada tetapi belum ada SK Dekan - Capaian 	Prodi melengkapi dengan mengusulkan kepada Dekan

	pengorganisasian, pengembangan staf, pengawasan, pengarahan, representasi dan penganggaran	staf, pengawasan, pengarahan, representasi dan penganggaran di Prodi	kinerja 100%	untuk segera ditetapkan dengan SK Dekan
4.	Prodi mensosialisasikan lembaga kode etik kepada mahasiswa, tenaga pendidik dan kependidikan	- Undangan; - Daftar hadir; Notulen	- Sosialisasi dilakukan pada saat Pekkam dan LKMLTD serta KLAT (kampus lingkungan alam teknik), tetapi tidak ada undangan, daftar hadir, notulen - Capaian kinerja 100%	
5.	Prodi memiliki Renstra (yang berlaku saat ini)	Renstra Prodi	- Sudah ada disahkan oleh Dekan - Capaian kinerja 100%	
6.	Sivitas akademika sudah mengetahui dan memahami tentang Renstra prodi	- Instrumen survei pemahaman Renstra prodi kepada sivitas akademika; - Laporan hasil Survei	- Belum dilakukan - Capaian kinerja 0%	Prodi melengkapi dengan membuat instrumen survei dan melakukan survei kepada sivitas akademika
7.	Prodi memiliki program kerja yang sesuai dan terintegrasi dengan Renstra PT	- RENOP Prodi; - Renstra PT	- Sudah ada tetapi belum ada SK Dekan - Capaian kinerja 100%	Prodi melengkapi dengan mengusulkan kepada Dekan untuk segera ditetapkan dengan SK Dekan
8.	Prodi memiliki Peraturan/Pedoman/Panduan dan SOP (yang berlaku saat ini)	SOP : - Penyusunan VMTS; - Tata Pamong dan Tata Kelola; - Penyusunan Renstra; - Penyusunan Renop; - Penyusunan	- SOP : - Pembelajaran - Pembuatan buku ajar - Perawatan dan perbaikan alat di laborat - Ploting perkuliahan - Pengisian jurnal	- Prodi melengkapi SOP dengan SK Dekan

		<ul style="list-style-type: none"> RAPB; - Penetapan Kompetensi Lulusan; - Proses Pembelajaran dan Pengendalian Perkuliahan; - Pemutakhiran Kurikulum; - Ujian Susulan; Bimbingan Skripsi/tesis; - Perwalian; - Ujian Skripsi/Tesis; - Pelaksanaan Seminar Proposal; - Pelaksanaan Ujian Skripsi/Tesis; - Permohonan Ijin Penelitian; Pengusulan Jafa; - Legalisir transkrip dan ijazah; - Pelibatan Tenaga Ahli/Pakar; - Publikasi Artikel Ilmiah Dosen/Mahasiswa; - Pengendalian Dokumen Prodi; - Dll. SOP Prodi 	<ul style="list-style-type: none"> perkuliahan - Pelaksanaan KRS - Pelaksanaan KHS - Usulan TA - Pelaksanaan ujian TA - Usulan praktik kerja - Bimbingan praktek kerja - Penilaian praktik kerja - Pembuatan soal UTS UAS - Peninjauan kurikulum - Peninjauan RPS - Peninjauan RPP - 40% - (karena SPO belum disahkan) - Capaian kinerja 60% 	
9.	Sivitas akademika prodi mengetahui dan memahami tentang Peraturan/Pedoman/Panduan dan SOP prodi	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen survei pemahaman Peraturan/Pedoman/Panduan dan SOP prodi kepada sivitas akademika; - Laporan hasil 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum dilakukan - Capaian kinerja 0% 	Prodi melengkapi dengan membuat instrumen survei dan melakukan survei

		Survei		
10.	<p>Kepemimpinan Ketua Program Studi memiliki karakter: operasional, organisasional dan publik di tingkat Program Studi (Tahun 2021)</p> <p>Kepemimpinan operasional dimaksudkan untuk menyelenggarakan program kerja Prodi supaya mencapai VMTS; Kepemimpinan organisasi ditunjukkan dengan kemampuan Kaprodi mengorganisasikan seluruh tugas dan fungsi elemen Prodi guna mewujudkan VMTS; Kepemimpinan Publik, Kaprodi sebagai representasi dari Prodi, selalu berupaya menjalin komunikasi intensif dengan masyarakat luas</p>	<p>Bukti kepemimpinan Ketua Program Studi: operasional, organisasional dan publik</p>	<p>Kepemimpinan operasional (mengimplemen tasikan dan melaksanakan Renstra dan Renop)</p> <p>- Kepemimpinan organisasi: Anggota tetap BKSTI (Badan Kerjasama TI) PII (Persatuan Insiyur Indonesia)</p> <p>- Kepemimpinan publik (belum ada)</p> <p>- Capaian kinerja 100%</p>	
11.	<p>Prodi memiliki dokumen tentang komunikasi antara pimpinan dan stakeholder internal untuk mendorong tercapainya VMTS (VMTS yang berlaku saat ini)</p>	<p>- Undangan; - Daftar hadir; - Notulen rapat antara stakeholder internal untuk mendorong tercapainya VMTS</p>	<p>- Rapat dosen 1 semester dua kali</p> <p>- Capaian kinerja 100%</p>	
12.	<p>Prodi memiliki dokumen SPMI (yang berlaku saat ini)</p>	<p>- Kebijakan SPMI, - Standar SPMI, - Manual SPMI, - Formulir SPMI di tingkat Prodi</p>	<p>- Belum memiliki</p> <p>- Capaian kinerja 0%</p>	<p>Prodi melengkapi dokumen SPMI</p>
13.	<p>Prodi mengimplementasikan IKU (Indikator Kinerja Utama) dan IKT (Indikator Kinerja Tambahan)</p>	<p>IKU :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak (masa tunggu < 6 bln dan gaji 1,2x UMR); 2. Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus (8 kegiatan MBKM); 	<p>IKU: Belum ada Capaian kinerja 0%</p>	<p>Prodi melengkapi dokumen IKU dan IKT</p>

		<p>3. Dosen Berkegiatan di Luar Kampus (sebagai praktisi);</p> <p>4. Praktisi Mengajar di Dalam kampus (praktisi professional);</p> <p>5. Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat atau Mendapat Rekognisi Internasional (hasil penelitian dan PkM dosen);</p> <p>6. Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia (dalam pengembangan kurikulum, penelitian, magang,dll);</p> <p>7. Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif (pemecahan kasus, pembelajaran kelompok, dll);</p> <p>8. Akreditasi internasional</p>		
14.	Prodi melakukan rapat peninjauan manajemen yang membahas tentang: (1) hasil audit internal; (2) umpan balik; (3) kinerja proses dan kesesuaian produk; (4) status tindakan pencegahan dan perbaikan, tindak lanjut dari rapat tinjauan manajemen; (5) perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu; dan (7) rekomendasi untuk	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar Hadir; Laporan RTM 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum melakukan RTM - Capain kinerja 0% 	Disarankan prodi untuk melakukan RTM

	peningkatan (Tahun 2021)			
15.	Prodi memiliki data base yang berisi tentang : mata kuliah yang diampu DTSP; kompetensi DTSP; kegiatan ilmiah; Jafa DTSP; jenjang Pendidikan DTSP; Renbangdos (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Daftar mata kuliah yang diampu DTSP; - Daftar kompetensi DTSP; - Daftar kegiatan ilmiah; - Jafa semua DTSP; - Jenjang Pendidikan DTSP; - Renbangdos 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudah ada - Capaian kinerja 100% 	
16.	Prodi memiliki database tentang peringkat dan masa kadaluwarsa akreditasi program studi (yang berlaku saat ini)	<ul style="list-style-type: none"> - SK Akreditasi; - Sertifikat Akreditasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada SK hard dan softcopy - Capaian kinerja 100% 	

Tabel 3. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pendidikan

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Terlaksananya sosialisasi standar kompetensi lulusan kepada para tenaga pendidik pada awal semester oleh masing-masing program studi (yang berlaku saat ini)	<ul style="list-style-type: none"> -Undangan; -Daftar hadir; -Notulen rapat; -Standar kompetensi lulusan 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapat dosen - Bukti pendukung lengkap kecuali notulen - Standart kompetensi lulusan mengacu pada kurikulum BKSTI (Badan Kerjasama TI) - Capaian kinerja 95% 	Prodi melengkapi dokumen notulensi
2.	Terbentuknya tim perumus penetapan capaian pembelajaran berdasarkan KKNi yang diturunkan dari profil lulusan, mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi penyelenggara program studi sejenis dan organisasi profesi, dan memenuhi level KKNi dan memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNi, serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai	<ul style="list-style-type: none"> - SK atau surat tugas Tim Perumus; - Rumusan Capaian Pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> - SK hilang - Rumusan Capaian Pembelajaran sudah ada - Capaian pembelajaran 70% 	Prodi mengajukan SK pembentukan tim perumus penetapan capaian pembelajaran kepada Dekan

	perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna, mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan (yang berlaku saat ini)			
3.	Tersedianya pedoman yg memuat kriteria sikap, pengetahuan, dan keterampilan, serta pengalaman kerja (yang berlaku saat ini)	Pedoman yg memuat kriteria sikap, pengetahuan, dan keterampilan, serta pengalaman kerja	- Ada di Pedoman Akademik tahun 2020/2021 tetapi belum SK Dekan - Capaian kinerja 90%	Prodi melengkapi dokumen SK Dekan
4.	Dimasukkannya materi-materi kuliah (konsep, teori, metode secara sistematis) pada mata kuliah-mata kuliah yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan (yang berlaku saat ini)	Daftar mata kuliah yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan	- Ada di pedoman akademik TA 2020/2021 - Capaian kinerja 100%	
5.	Dilaksanakannya proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk menunjang tercapainya kompetensi lulusan.	Rekap proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan	- Dokumen ada tetapi rekapnya belum ada - PKM = 10 - Penelitian =0 - Capaian kinerja 75%	Prodi melengkapi data base proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan
6.	PKS program studi dengan industri, dunia usaha dan dunia kerja (IDUKA) untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa (Tahun 2021)	PKS program studi dengan IDUKA	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi melengkapi data base PKS program studi dengan IDUKA
7.	Adanya LSP dengan Skema sertifikasi kompetensi yang relevan dengan bidang keilmuan program studi/lulusan (Tahun 2021)	Adanya LSP di Program Studi	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	
8.	Dilibatkannya para praktisi yang relevan bidang keilmuannya dengan masing-masing program studi dalam proses pembelajaran (Tahun 2021).	- Surat Permohonan; - Surat Kesediaan Praktisi	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi melakukan kolaborasi dengan praktisi untuk mengajar
9.	Terlaksananya penyusunan, pengusulan, pengkajian, dan	- Undangan; - Daftar hadir,	- Ada - Dokumen yang	Prodi melengkapi dokumen

	penetapan rumusan capaian pembelajaran lulusan (yang berlaku saat ini)	Notulen; - Dokumen Capaian Pembelajaran Lulusan	tidak undangan, daftar hadir, notulen - Yang ada: Dokumen CPL - Capaian kinerja 70%	undangan, daftar hadir, notulen,
10.	Adanya mata kuliah atau materi praktikum, kerja praktik, praktik kerja lapangan, praktik studio, praktik bengkel, magang; wirausaha; praktik kerja lapangan, praktik studio, praktik bengkel, dan/atau bentuk lainnya di kurikulum sebagai salah satu bentuk pengalaman mahasiswa (Tahun 2021).	Daftar matkul atau materi praktikum, dll. sebagai salah satu bentuk pengalaman mahasiswa.	Ada - Mata kuliah: Simulasi sistem industri - Autocat - Dasar dan pemrograman komputer - Perancangan sistem ini. Bisnis - Sistem manufaktur - Statistik industri - Kerja praktek Capaian kinerja 100%	
11.	Terbentuknya tim perumus yang mengkaji kedalaman dan keluasan materi yang mengacu pada capaian pembelajaran (yang berlaku saat ini).	Surat tugas Dekan tentang tim perumus yang mengkaji kedalaman dan keluasan materi yang mengacu pada capaian pembelajaran	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi mengajukan SK Dekan untuk pembentukan tim perumus
12.	Tersedianya dokumen Profil Lulusan (yang berlaku saat ini)	Profil lulusan	- Ada di pedoman akademik tahun 2020/2021 - Capaian kinerja 100%	
13.	Isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala (yang berlaku saat ini)	- RPS; - Jurnal perkuliahan; - Peninjauan RPS terakhir	- Ada - RPS di google drive - Jurnal di SIM - Peninjauan RPS 2019 - Capaian kinerja 100%	
14.	Terselenggaranya pelatihan yang berkaitan dengan konten materi pembelajaran secara berkala bagi para tenaga pendidik terkait kurikulum berbasis KKNI dan	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi pelatihan	- Ada : 6 orang Mengikuti kegiatan di luar UWP - Capaian kinerja	Prodi memotivasi 3 orang dosen untuk mengikuti kegiatan pelatihan yang

	MBKM (Tahun 2021)		(6/9x100%=66,67%)	berkaitan dengan konten materi pembelajaran secara berkala bagi para tenaga pendidik terkait kurikulum berbasis KKNI dan MBKM
15.	Tersusunnya kurikulum yang mencerminkan visi misi universitas, fakultas dan program studi berbasis KKNI dan MBKM yang melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna (yang berlaku saat ini)	Kurikulum yang mencerminkan visi misi universitas, fakultas dan program studi berbasis KKNI dan MBKM; Review terakhir	- Ada - Review internal sudah dilakukan - Capaian kinerja 100%	
16.	Ikut sertanya para tenaga pendidik dalam kegiatan seminar, workshop, pelatihan, dan sebagainya untuk menambah pengetahuannya tentang tata cara menyusun dan membuat RPP dan RPS (Tahun 2021).	Rekap dosen yang mengikuti kegiatan seminar, workshop, pelatihan, dan sebagainya	- Ada = 6 orang - Capaian kinerja (6/9x100%=66,67%)	
17.	Jumlah tenaga pendidik yang mengerti dan mengimplementasikan teknologi informasi sebanyak 80% dari seluruh tenaga pendidik yang ada (Tahun 2021).	-Rekap Matkul dan dosen -RPS	- Ada = 9 orang - Capaian kinerja 100%	
18.	Tersusunnya kurikulum dengan struktur atau sebaran mata kuliah dan memiliki keterkaitan satu sama lain yang mengarah pada capaian pembelajaran prodi serta jumlah SKS sesuai dengan ketentuan yang berlaku (yang berlaku saat ini)	Kurikulum dengan struktur atau sebaran mata kuliah dan memiliki keterkaitan satu sama lain yang mengarah pada capaian pembelajaran prodi serta jumlah SKS sesuai dengan ketentuan yang berlaku	- Ada - Capaian kinerja 100%	

19.	Tenaga pendidik selalu mengupload materi perkuliahan sebelum pelaksanaan perkuliahan di laman <i>e-learning/OLP/ LMS</i> . (Tahun 2021)	Materi perkuliahan yang diupload di laman <i>e-learning/OLP/ LMS</i>	- Sudah - Capaian kinerja 100%	
20.	Terlaksananya sosialisasi tentang Standar proses pembelajaran (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Dokumen Standar proses pembelajaran	- Ada melalui rapat dosen setiap semester 2 kali - Dokumen lengkap - Capaian kinerja 100%	
21.	Tersusunnya Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan silabus setiap mata kuliah yang sesuai dengan ketentuan, yang ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (Tahun 2021).	RPS dan silabus semua mata kuliah	- Dokumen lengkap - Capaian kinerja 100%	
22.	Terlaksananya proses pembelajaran Tahun 2021 melalui <i>daring/online</i> dengan menggunakan <i>e-learning/OLP/LMS</i> dan luring yang: - Berlangsung dalam bentuk interaksi antara tenaga pendidik, mahasiswa dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu - Metode pembelajaran menggunakan satu atau gabungan: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau yang lain. - Bentuk pembelajaran berupa : kuliah; responsi dan tutorial; seminar; praktikum, praktek studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja; penelitian, perancangan atau pengembangan; pelatihan militer; pertukaran mahasiswa;	-RPS -Berita Acara Perkuliahan	- Dokumen lengkap - Capaian kinerja 100%	

	magang; wirausaha; dan/atau bentuk lain pengabdian kepada masyarakat.			
23.	Terlaksananya Proses pembelajaran yang terkait/terintegrasi dengan penelitian (Tahun 2021)	- Rekap mata kuliah yang terkait/terintegrasi dengan Penelitian; - RPS; - Modul	- Ada di modul dan RPS - Rekap mata kuliah ada - Capaian kinerja 100%	
24.	Terlaksananya Proses pembelajaran yang terkait/terintegrasi dengan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)(Tahun 2021)	- Rekap mata kuliah yang terkait/terintegrasi dengan PkM; - RPS; - Modul	- Ada di modul dan RPS - Rekap mata kuliah ada - Capaian kinerja 100%	
25.	Adanya Kegiatan ilmiah yang terjadwal (Tahun 2021)	Daftar dan jadwal Kegiatan ilmiah (Workshop/seminar/kuliah tamu, dll)	- Satu semester satu kali dan waktu insidental - Dokumen lengkap - Capaian kinerja 100%	
26.	Terlaksananya sosialisasi Beban Belajar Mahasiswa kepada tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi Beban Belajar Mahasiswa	- Belum - Capaian kinerja 0%	Prodi melaksanakan sosialisasi Beba Belajar Mahasiswa kepada tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa
Item pernyataan nomor 27 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
27.	Tersusunnya buku panduan /pedoman program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM), yang meliputi mata kuliah, tenaga pendidik, mahasiswa, dan lain-lain yang diperlukan dalam program MBKM, serta tersedianya fasilitas semua kegiatan program MBKM (yang berlaku saat ini).	Panduan /pedoman program MBKM, yang meliputi mata kuliah, tenaga pendidik, mahasiswa, dan lain-lain; tersedianya fasilitas semua kegiatan program MBKM	- Prodi belum memiliki - PT sudah punya - Capaian kinerja 50%	Disarankan untuk menyusun buku panduan program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
28.	Terlaksananya sosialisasi dan tersusunnya pedoman/panduan beban studi dan masa studi mahasiswa di program studi (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - pedoman/panduan beban studi dan masa studi	- Sudah dilaksanakan pada Pekkam, LKMLTD dan KLAT	

		mahasiswa	- Capaian kinerja 100%	
29.	Terlaksananya sosialisasi standar penilaian pembelajaran kepada tenaga pendidik di awal semester (Tahun 2021).	- Undangan; - Daftar hadir; - Pedoman Penilaian	- Sudah melalui rapat dosen setiap semester - Capaian kinerja 100%	
30.	Tersedianya buku pedoman akademik yang memuat teknik penilaian, ketercakupan prinsip penilaian pembelajaran, mekanisme, aspek, pelaksanaan dan prosedur penilaian pembelajaran (yang berlaku saat ini)	Pedoman akademik yang memuat teknik penilaian, ketercakupan prinsip penilaian pembelajaran, mekanisme, aspek, pelaksanaan dan prosedur penilaian pembelajaran	- Ada (dokumen lengkap) - Capaian kinerja 100%	
31.	Terlaksananya sosialisasi penentuan penilaian dan predikat kelulusan (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar Hadir; - Notulen; - Materi - Sosialisasi	- Ada melalui Pekkam PKMTD dan klast - Capaian kinerja 100%	
32.	Terpenuhinya Dosen Tetap Program Studi (DTPS) / Rasio jumlah Mahasiswa terhadap DTPS (Tahun 2021)	- Rekap mahasiswa; - Rekap DTPS	- Jumlah mahasiswa tahun 2021=146 - Dosen -9 - Rasio : 1:16, 2 - Capaian kinerja 100%	
33.	Penugasan DTPS sebagai pembimbing skripsi/tesis mahasiswa (Tahun 2021)	Rekap DTPS sebagai pembimbing utama skripsi/tesis mahasiswa	- Ada rekap capaian kinerja 100%	
34.	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS (Tahun 2021)	- Pedoman EWMP DTPS; - Rekap EWMP DTPS	- Ada - Berdasarkan pedoman kemendikbud - Rekap EWMP ada - Capaian kinerja 100%	

35.	Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPTS (Tahun 2021)	Rekap dosen yang memperoleh Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja	- Ada = 7 - TA : 5 - Keynote Speakers : 2 - Capaian kinerja (7/9x100%=77,78%)	
36.	Jumlah tenaga pendidik yang mengikuti kegiatan seminar, workshop, <i>call for paper</i> , dsb. (Tahun 2021)	Rekap dosen yang mengikuti kegiatan seminar, workshop, <i>call for paper</i> , dsb.; Sertifikat	- Ada : 7 orang - Capaian kinerja (7/9 x100%=77,78%)	
37.	Tersusunnya rencana pengembangan tenaga pendidik (Renbangdos) Program studi (yang berlaku saat ini)	Dokumen Renbangdos	- Ada - Capaian kinerja 100%	
38.	Terselenggaranya pelatihan secara berkala bagi tenaga pendidik tentang metode pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi	- Mengikuti jadwal Workshop LPPM - Capaian kinerja 100%	
39.	Terlaksananya sosialisasi penghitungan beban kerja tenaga pendidik (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi	- Rapat dosen per semester - Capaian kinerja 100%	
Item pernyataan nomor 45 s.d 52 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
40.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan pertukaran pelajar dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan pertukaran pelajar dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
41.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Asistensi Mengajar dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Asistensi Mengajar dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
42.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan penelitian dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan penelitian dalam

				Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
43.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Proyek Kemanusiaan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Proyek Kemanusiaan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
44.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Kewirausahaan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Kewirausahaan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
45.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Studi/Proyek Independen dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Studi/Proyek Independen dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
46.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
47.	Tersusunnya anggaran pendanaan dari kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	RAPB yang memuat anggaran MBKM	- Ada - Capaian kinerja 100%	Ada
Item pernyataan nomor 56 s.d 65 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
48.	MoU dengan mitra kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	Rekap semua MoU dengan mitra kegiatan MBKM	- Merujuk Biro Kerja Sama - Dokumen lengkap - Capaian kinerja 100%	

49.	Daftar dosen sebagai pembimbing internal bagi mahasiswa peserta kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	Daftar dosen pembimbing internal bagi mahasiswa peserta kegiatan MBKM	- Belum ada - Capaian kinerja 100%	Prodi memotivasi tenaga pendidik sebagai pembimbing internal bagi mahasiswa peserta kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
50.	Laporan kegiatan atau publikasi atau presentasi atau dalam bentuk yang lainnya sebagai bentuk laporan mahasiswa peserta kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Laporan kegiatan/publikasi /presentasi/bentuk lainnya sebagai bentuk laporan mahasiswa peserta kegiatan MBKM	- Belum ada - Capaian kinerja 100%	Prodi melengkapi data laporan kegiatan atau publikasi atau presentasi atau dalam bentuk yang lainnya sebagai bentuk laporan mahasiswa peserta kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka
51.	Kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan tahunan secara efektif dan efisien (Tahun 2021)	- RAPB; - Laporan Pertanggungjawaban Keuangan	- Sudah ada - Keseuaian - Dokumen lengkap - Capaian kinerja 100%	
52.	Dokumen Biaya operasional per mahasiswa per tahun yang menjadi dasar untuk menyusun Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja (RAPB) (Tahun 2021)	- Rincian perhitungan Biaya operasional per mahasiswa per tahun; - RAPB	- Ada : Tahun 2021: 16.000.000/tahun - Capaian kinerja 100%	
53.	Tersusunnya RAPB dan Laporan pertanggung jawaban keuangan yang disampaikan pada rapat kerja pimpinan (Tahun 2021)	- RAPB; - Laporan Pertanggungjawaban Keuangan	- Ada - Capaian kinerja 100%	

Tabel 4. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Penelitian.

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Terlaksananya kegiatan penyegaran kembali (<i>refreshing</i>) Metodologi Penelitian kepada tenaga pendidik secara berkala (Tahun 2021)	- Daftar hadir ; - Jadwal kegiatan; - Notulen; - Materi	- Melalui LPPM - Capaian kinerja 100%	

2.	Terlaksananya kegiatan workshop penelitian kepada tenaga pendidik secara berkala (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - Laporan kegiatan 	<ul style="list-style-type: none"> - Melalui LPPM - Capaian kinerja 100% 	
3.	Terlaksananya kegiatan workshop penulisan artikel ilmiah hasil penelitian kepada tenaga pendidik secara berkala (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - Draft artikel 	<ul style="list-style-type: none"> - Melalui LPPM - Capaian kinerja 100% 	
4.	Terlaksananya publikasi hasil penelitian tenaga pendidik yang diterbitkan dalam jurnal penelitian ilmiah baik Jurnal Nasional maupun internasional yang terakreditasi maupun yang belum terakreditasi dan dalam prosiding (Tahun 2021)	<p>Rekap publikasi hasil penelitian pada :</p> <ul style="list-style-type: none"> - jurnal nasional; - jurnal nasional terakreditasi; - jurnal internasional; - jurnal internasional bereputasi; - prosiding nasional; - prosiding internasional 	<ul style="list-style-type: none"> - Melalui LPPM - Capaian kinerja 100% 	
5.	Hasil penelitian yang dimasukkan ke dalam HAKI (Tahun 2021)	Rekap hasil penelitian yang dimasukkan ke dalam HAKI	<ul style="list-style-type: none"> - Ada dokumen lengkap - Capaian kinerja 100% 	
6.	Realisasi pendanaan dan pembiayaan Penelitian sebagai dasar untuk pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan semua standar Penelitian (Tahun 2021).	RAPB yang memasukkan pendanaan dan pembiayaan Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> - Ada : 9 dosen 93 juta - Capaian kinerja 100% 	
7.	Jumlah Tenaga pendidik yang melakukan kegiatan penelitian per tahun (Tahun 2021)	Daftar semua DTPS melakukan penelitian	<ul style="list-style-type: none"> - Ada : 9 orang - Capaian kinerja 100% 	
8.	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Laporan penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa; - Persentase jumlah mahasiswa dibanding total jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada : 10 orang - Capaian kinerja (10/9x100% = 111,11%) 	

Tabel 5. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pengabdian kepada Masyarakat

NO.	ITEM	BUKTI FISIK	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat tenaga pendidik untuk diterbitkan dalam jurnal ilmiah dan/atau prosiding (Tahun 2021)	Rekap publikasi hasil PkM pada: - jurnal nasional; - jurnal nasional terakreditasi; - jurnal internasional; - jurnal internasional bereputasi; - prosiding nasional; - prosiding internasional	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	- Prodi melengkapi data rekapitulasi publikasi hasil PkM: jurnal nasional; jurnal nasional terakreditasi; jurnal internasional; jurnal internasional bereputasi; prosiding nasional; prosiding internasional
2.	Bahan ajar atau modul pelatihan dari hasil abmas (Tahun 2021)	Bahan ajar atau modul pelatihan dari hasil abmas	- Ada: 3 buku ajar - Capaian kinerja (3/9x100%=33, 33%)	
3.	Hasil pengabdian yang dimasukkan ke dalam HAKI (Tahun 2021)	Rekap hasil PkM yang dimasukkan ke dalam HAKI	- Ada : belum direkap - Capaian kinerja 75%	Prodi membuat rekapitan ahasil PkM yang dimasukkan ke dalam HAKI
4.	Realisasi pendanaan dan pembiayaan PkM sebagai dasar untuk pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan semua standar PkM (Tahun 2021).	RAPB yang memasukkan pendanaan dan pembiayaan PkM	- Ada : 9 dosen 58 juta - Capaian kinerja 100%	
5.	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen (Tahun 2021).	- Jumlah Laporan PkM dosen yang melibatkan mahasiswa; - Persentase jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan PkM Dosen dibanding total jumlah mahasiswa	- Ada : 10 orang - Capaian kinerja (10/9x100%=11 1.11%)	
6.	Jumlah tenaga pendidik yang melakukan kegiatan pengabdian	Daftar semua DTPS melakukan	- Ada : 9 dosen 58 juta	

	kepada masyarakat (Tahun 2021).	PkM	- Capaian kinerja 100%	
--	---------------------------------	-----	---------------------------	--

Tabel 6. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Nilai-Nilai Kewirausahaan

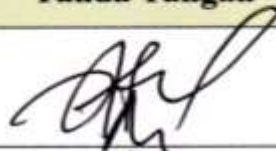

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
Item pernyataan nomor 1 dan 2 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
1.	Terselenggaranya <i>event</i> /kegiatan terkait dengan nilai-nilai kewirausahaan minimal 1 (satu) tahun sekali baik dengan menggunakan metode daring, tatap muka maupun <i>blended</i> (Tahun 2021).	- Nama kegiatan; - Jadwal kegiatan; - Laporan kegiatan	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi tenaga pendidik dan mahasiswa untuk mengikuti nilai-nilai kewirausahaan
2.	Ikut sertanya tenaga pendidik dan mahasiswa dalam kegiatan kewirausahaan baik di dalam maupun di luar kampus UWP, baik dengan menggunakan metode daring, tatap muka maupun <i>blended</i> (Tahun 2021).	Program Kreatifitas Mahasiswa, dll.	- Ada : - Dosen: 1 - Mahasiswa : 2 - Capaian kinerja (1/9x100%=11,11%)	Prodi memotivasi tenaga pendidik dan mahasiswa untuk mengikuti kegiatan kewirausahaan baik di dalam maupun di luar kampus UWP, baik dengan menggunakan metode daring

Tabel 7. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Kerjasama

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Terlaksananya Kerjasama pendidikan yang relevan dengan program studi sebagai implementasi dari MoU dan MoA antara Program Studi dengan mitra kerjasama sesuai dengan nota kesepahaman yang sudah disepakati (Tahun 2021)..	- MoU; - Daftar mitra Kerjasama pendidikan yang relevan dengan program studi; - Laporan kerjasama	- Ada : SMK Wijaya Putra, SMKN Darussalam, SMKN 1 Cerme - Capaian kinerja 100%	
2.	Terlaksananya Kerjasama penelitian yang relevan dengan program studi sebagai implementasi dari MoU dan MoA	- MoU; - Daftar mitra Kerjasama penelitian yang	- Ada : SMK Wijaya Putra, SMKN Darussalam,	

	antara Program Studi dengan mitra kerjasama sesuai dengan nota kesepahaman yang sudah disepakati (Tahun 2021)..	relevan dengan program studi; - Laporan kerjasama	SMKN 1 Cerme - Capaian kinerja 100%	
3.	Terlaksananya Kerjasama PkM yang relevan dengan program studi sebagai implementasi dari MoU dan MoA antara Program Studi dengan mitra kerjasama sesuai dengan nota kesepahaman yang sudah disepakati (Tahun 2021).	- MoU; - Daftar mitra Kerjasama PkM yang relevan dengan program studi; - Laporan kerjasama	- Ada : SMK Wijaya Putra, SMKN Darussalam, SMKN 1 Cerme	

Surabaya, 16 Maret 2022

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ong Andre Wahyu Riyanto, ST, MT	Ketua Program Studi	
2.	Astria Hindratmo, ST. MT.	Pemonev 1	
3.	Dr. Sayekti Suindyah D., SE, MM	Pemonev 2	